

# REGOLAMENTO LIONS CLUB TORTONA HOST

(Aggiornamento Marzo 2016)

## ARTICOLO I

### Soci

#### Sezione 1. CATEGORIE SOCI.

- a) **SOCIO EFFETTIVO:** Socio che ha tutti i diritti e privilegi ed è sottoposto a tutti gli obblighi che l'associazione ad un Lions Club comporta. Senza essere esonerato da tali diritti e doveri, egli potrà essere eletto, se ne ha i titoli, ad ogni carica del Club, del Distretto e dell'Associazione ed ha il diritto di votare ogni volta che una questione è sottoposta al voto dei soci; avrà inoltre l'obbligo di frequentare regolarmente le riunioni, di pagare senza ritardo le sue quote, partecipare alle attività del Club e contribuire a far sì che il Lions Club sia conosciuto e stimato nella comunità.
- b) **SOCIO AGGREGATO:** Socio del Club che si è trasferito in un'altra comunità o che, per motivi di salute od altri validi, non può frequentare regolarmente le riunioni, ma desidera tuttavia rimanere associato al Club ed al quale il Consiglio Direttivo del Club desidera conferire questa qualifica. Un socio aggregato non potrà essere eletto ad alcuna carica e non potrà votare durante le riunioni o Congressi Distrettuali o Internazionali; dovrà pagare le quote stabilite dal Club comprendenti i contributi distrettuali e internazionali. La loro posizione nel Club sarà riveduta all'inizio di ogni anno sociale o quando si trasferissero ad altro Club o per altro motivo ritenuto valido dal Consiglio Direttivo.
- c) **SOCIO ONORARIO:** Persona non associata a questo Lions Club, cui il Club desidera conferire una speciale distinzione per servizi particolari resi alla comunità od al Club stesso. Il Club pagherà la quota di iscrizione ed i contributi distrettuali ed internazionali per il Socio onorario, che potrà partecipare alle riunioni, ma non avrà diritto ai privilegi dei soci effettivi.
- d) **SOCIO PRIVILEGIATO:** Membro del Club associato da 15 o più anni che, per motivi di malattia, infermità, età avanzata od altre valide ragioni riconosciute dal Consiglio Direttivo del Club, debba rinunciare alla sua qualifica di socio effettivo. Un socio privilegiato pagherà le quote fissate dal Lions Club locale, comprendenti i contributi distrettuali ed internazionali. Avrà diritto di voto e tutti gli altri privilegi dei soci effettivi, ma non potrà essere eletto ad alcuna carica del Club, Distrettuale od Internazionale.
- e) **SOCIO VITALIZIO:** Membro di club associato da 20 o più anni e che abbia reso notevoli servizi al club, alla comunità o a questa Associazione; oppure un socio di club che sia gravemente ammalato, o un socio che abbia mantenuto attiva associazione per un periodo di 15 o più anni e che abbia almeno 70 anni di età. La qualifica di Socio vitalizio può essere concessa:
  - 1) dietro raccomandazione del Club all'Associazione;

2) dietro pagamento all'Associazione da parte di questo Club di \$300.00 (o equivalente nella valuta locale) in sostituzione di ogni contributo futuro dovuto all'Associazione stessa; con l'approvazione del Consiglio d'Amministrazione Internazionale.

3) nulla osta che il Club locale possa addebitare ad un socio a Vita i contributi che ritiene opportuni.

Un Socio Vitalizio godrà di tutti i diritti di un socio effettivo, sempre che continui ad essere in regola con le suddette clausole.

Un Socio a Vita, trasferitosi in altra sede ed invitato a far parte di un altro Lions Club, diverrà automaticamente Socio a Vita di detto Club.

f) **SOCIO ASSOCIATO:** Un socio che ha la principale affiliazione in un altro Lions club ma che risiede o, per motivi di lavoro, si trova nella comunità del secondo club. Questa qualifica potrà essere accordata dietro invito del Consiglio Direttivo del Club e sarà riesaminata di anno in anno.

Il Club che conferisce la qualifica di membro "Associato" non dovrà riportare tale socio nel Rapporto Mensile Soci.

Un Socio Associato avrà il diritto, quando è presente, di votare su ogni questione sottoposta al voto dei soci, ma non potrà rappresentare il club, del quale è Socio Associato, quale delegato ai congressi di distretto (singolo, sub, provvisorio e/o multiplo) o internazionale.

Egli non potrà ricoprire cariche a livello di club, distretto o internazionale o incarichi in un comitato distrettuale, multidistrettuale o internazionale per mandato del secondo club d'appartenenza.

I contributi internazionali e di distretto (singolo, sub, provvisorio e/o multiplo) non saranno addebitati al membro associato; nulla osta, comunque, che il club locale possa addebitare i contributi che ritenga opportuni.

g) **SOCIO AFFILIATO:** Persona di qualità della comunità che al momento non è in grado di partecipare regolarmente quale socio effettivo del club ma che desidera appoggiare il club e le sue iniziative di servizio comunitario ed essere affiliato al club. Questa qualifica potrà essere accordata dietro invito del Consiglio Direttivo del Club, con decisione da adottare all'unanimità dei presenti.

Un Socio Affiliato avrà il diritto, quando è presente, di votare su questioni del club, ma non potrà rappresentare il club quale delegato ai congressi di distretto (singolo, sub, transitorio/provvisorio e/o multiplo) o internazionale.

Egli non potrà ricoprire cariche a livello di club, distretto o internazionale o incarichi in un comitato distrettuale, multidistrettuale o internazionale.

Un Socio Affiliato dovrà versare i contributi distrettuali, internazionali e altri che il Lions Club locale decide di addebitare.

## Sezione 2. **DUPLICE AFFILIAZIONE.**

Nessuno potrà contemporaneamente appartenere a questo e ad altro Lions Club, ad eccezione dei soci Onorari o Associati.

## Sezione 3. **DIMISSIONI.**

Qualunque socio potrà dimettersi da questo Club e tali dimissioni

diventeranno effettive su accettazione da parte del Consiglio Direttivo.

Il Consiglio potrà tuttavia tenere in sospeso l'accettazione di tali dimissioni fino a quando il dimissionario avrà saldato quanto dovuto al Club, restituiti tutti i fondi e le proprietà del Club e rinunciato a tutti i diritti per l'uso del nome "LIONS", dell'emblema e di ogni altra insegna di questo Club e di questa Associazione.

Sezione 4. **RIAMMISSIONE DI SOCI.**

Qualunque socio che si sia dimesso, essendo in regola, può essere riammesso secondo le procedure previste per l'ammissione nuovi soci di cui all'art. III, Sezione 2 dello Statuto, e conserverà i precedenti anni di affiliazione come parte del totale numero di anni di associazione Lions.

Sezione 5. **SOCIO TRASFERITO.**

Questo Club può concedere associazione per trasferimento a chi ha concluso o stia per concludere la sua appartenenza ad un altro Lions Club, purché al momento di tale cessazione il socio sia stato in regola. Se sono trascorsi più di sei (6) mesi tra la cessazione dell'appartenenza ad un altro Club e la presentazione del modulo-domanda, di trasferimento oppure della tessera associativa, il richiedente può entrare a far parte di questo Club solo seguendo la procedura riportata alla Sezione 2 dell'Articolo III di questo Statuto.

Sezione 6. **MANCATO PAGAMENTO.**

Il Segretario sottoporrà al Consiglio Direttivo il nome di qualunque socio che non paga quanto dovuto al Club entro 60 giorni dal ricevimento della richiesta scritta da parte del Tesoriere. Il Consiglio deciderà quindi se il socio deve essere considerato decaduto o mantenuto in forza.

Sezione 7. **PRESENZA.**

Il club incoraggerà la regolare presenza alle riunioni ed alle attività del club. Se un socio manca ad un numero consecutivo di riunioni o di attività, il club farà di tutto per contattare il socio sollecitandolo a presenziare regolarmente alle riunioni.

## ARTICOLO II

### Officers

Sezione 1. **COMPITI.**

- a) **Presidente.** Sarà il capo esecutivo del Club. Presiederà tutte le riunioni del Consiglio Direttivo e di questo Club, convocherà le riunioni ordinarie e straordinarie del Consiglio e del Club, nominerà i Comitati Ordinari e Speciali di questo Club e collaborerà con i relativi Presidenti per il buon funzionamento dei Comitati stessi e ne richiederà le relazioni; curerà che le regolari elezioni siano convocate, notificate e tenute. Opererà altresì con il Comitato Consultivo del Governatore della Zona in cui si trova il Club e di detto Comitato sarà membro effettivo.
- b) **Immediato Past Presidente.** L'Immediato Past Presidente costituisce il "trait d'union" fra quanto si è svolto nell'anno sociale appena conclusosi e quanto sarà svolto nell'anno di Presidenza a lui successivo.
- c) **Vice Presidenti.** Se il Presidente, per una qualsiasi ragione, non fosse in grado di adempiere alle sue mansioni, il Vice Presidente di grado a

lui più prossimo occuperà il suo posto ed opererà con la stessa autorità del Presidente, fino al termine dell'anno sociale.

Ogni Vice Presidente, sotto la direzione del Presidente, dovrà sovrintendere al funzionamento di quei Comitati del Club che saranno designati dal Presidente.

- d) **Segretario.** Il Segretario opererà sotto la direzione e controllo del Presidente e del Consiglio Direttivo ed agirà quale funzionario di collegamento fra il Club ed il Distretto nel quale è situato il Club (Singolo o Sub e Multiplo), e l'Associazione.

Il Segretario dovrà quindi:

- 1) Trasmettere regolari rapporti mensili ed altre relazioni alla Sede Centrale dell'Associazione sugli appositi moduli, fornendo le informazioni indicate negli stessi ed altre comunque richieste dal Consiglio d'Amministrazione Internazionale;
- 2) Sottoporre al Gabinetto Distrettuale quei rapporti che possono essere richiesti dal medesimo, comprese le copie dei regolari rapporti soci ed attività mensili;
- 3) Collaborare con il Comitato Consultivo del Governatore Distrettuale della Zona in cui si trova il Club, e di tale Comitato sarà membro effettivo;
- 4) Tenere aggiornati e conservare i registri generali di questo Club, compresi i verbali delle Riunioni Conviviali e del Consiglio, note delle presenze, nomine dei Comitati, elezioni, dati relativi ai soci, indirizzi e numeri telefonici dei soci, contabilità dei soci.

- e) **Tesoriere.** Egli dovrà:

- 1) Ricevere il denaro dal Segretario e da altre fonti e depositarlo nella banca o nelle banche autorizzate dal Consiglio Direttivo;
- 2) Effettuare i pagamenti per conto del Club soltanto su autorizzazione del Consiglio Direttivo. Tutti gli assegni e le pezze giustificative dovranno essere firmate dal Tesoriere;
- 3) Registrare tutte le entrate e le uscite del club;
- 4) Preparare rapporti finanziari mensili e semestrali e sottoporli al Consiglio Direttivo di questo Club;
- 5) Rimettere, trimestralmente o semestralmente, ad ogni socio l'estratto conto delle quote ed altri obblighi finanziari dovuti a questo Club; provvedere alle esazioni;
- 6) Presentare, alla prima riunione dei Soci, una relazione dettagliata dell'andamento economico-finanziario del Club e della situazione di cassa, riguardante l'anno sociale in cui ha operato.

- f) **Presidente di comitato di soci.** Il consigliere responsabile dei soci, membro effettivo del consiglio direttivo, soci sarà il presidente del comitato soci

I compiti inerenti questa carica sono:

- (a) Creare, in accordo con il Consiglio Direttivo, un piano per la crescita associativa del club e promuovere programmi premio per i membri del club.
- (b) Comprendere i diversi tipi e i programmi di affiliazione offerti da LCI.

- (c) Creare, in accordo con il Consiglio Direttivo, un piano per la soddisfazione dei soci.
- (d) Formare un comitato soci e collaborare con questo nel corso del mandato.
- (e) Garantire che i nuovi soci ricevano l'Orientamento per Nuovi Soci e partecipino al Programma Mentori Lions.
- (f) Essere membro del comitato soci di zona.
- g) **Cerimoniere** . Il Cerimoniere si occuperà e sarà responsabile della proprietà e di tutti gli altri oggetti di pertinenza del Club, compresi bandiere, drappi, campane, martello e varie, e provvederà ad un'adeguata esposizione di questi oggetti prima di ogni riunione e li riporrà al proprio posto dopo ogni riunione. Fungerà da Cerimoniere ufficiale alle riunioni, controllerà che i soci siedano ai posti loro spettanti, distribuirà i bollettini e gli stampati necessari all'occasione. Dovrà dedicare particolare attenzione per far sì che i nuovi soci siedano ad ogni riunione in differenti gruppi, per affiatarsi meglio.
- h) **Censore** . Egli creerà armonia, cameratismo, allegria ed entusiasmo durante le riunioni con trovate e giochi appropriati ed imporrà equie multe ai soci del Club. Non vi sarà una regola fissa nell'imporre le multe, purché queste non superino i 50 centesimi di Euro e nessun socio venga multato più di due volte ad ogni riunione. Il Censore non può imporre multe senza l'approvazione unanime dei soci. Il denaro raccolto dovrà essere immediatamente versato al Tesoriere.
- i) **Responsabile Leo**. Cura i rapporti con il Leo club favorendo la migliore integrazione operativa tra le iniziative del Club e quelle del Leo Club.

Sezione 2 **ELEGGIBILITÀ A CARICHE**. Nessuno potrà ricoprire cariche in questo Club se non socio effettivo in regola.

Sezione 3. **REMUNERAZIONE**. Nessun officer riceverà compensi di sorta per qualsiasi servizio reso a questo Club nello svolgimento delle sue mansioni.

### **ARTICOLO III**

#### **Requisiti per Riunioni e Quorum**

##### Sezione 1. **RIUNIONI ORDINARIE**.

Le riunioni di questo Club dovranno essere tenute almeno due volte al mese, alla data e nel luogo stabiliti dal Consiglio Direttivo ed approvati dal Club.

Tutte le riunioni dovranno puntualmente iniziare e finire entro i limiti di tempo stabiliti.

Eccetto quanto altrimenti specificato in questo Statuto e Regolamento, la notifica delle riunioni ordinarie dovrà essere data nella maniera che il Consiglio riterrà più opportuna.

##### Sezione 2. **RIUNIONI STRAORDINARIE**.

Riunioni straordinarie di questo Club potranno essere convocate dal Presidente, a sua discrezione, e dovranno essere indette dal Presidente quando richieste dal Consiglio Direttivo, alla data e nel luogo stabiliti dalla persona o gruppo richiedente le stesse. La notifica delle riunioni straordinarie, precisante le ragioni, la data ed il luogo, dovrà essere spedita o

consegnata a mano ad ogni socio di questo Club almeno dieci giorni prima della data stabilita.

Sezione 3. **ANNIVERSARIO DELLA CHARTER.**

Ogni anno potrà essere tenuta una riunione per festeggiare l'anniversario della Charter Night di questo Club. In tale occasione, dovrà essere dedicata particolare attenzione alle finalità ed agli ideali del Lionismo ed alla storia di questo Club.

Sezione 4. **RIUNIONE ANNUALE.**

In concomitanza con il termine di ogni anno sociale, dovrà essere tenuta una riunione annuale alla data e nel luogo stabiliti dal Consiglio Direttivo; a tale riunione i funzionari uscenti dovranno presentare i loro resoconti finali e dovranno essere insediati i nuovi funzionari eletti.

Sezione 5. **QUORUM.**

La presenza fisica della maggioranza dei soci sarà necessaria per formare il quorum ad ogni riunione di questo Club. Eccetto quanto altrimenti stabilito, le deliberazioni della maggioranza dei soci presenti ad ogni riunione equivarranno a decisioni prese dall'intero Club, qualora di debba deliberare su qualche argomento.

Sezione 6. **SOCI IN REGOLA.**

Qualsiasi socio che non provveda al pagamento di qualsiasi debito verso questo Club entro 60 giorni dal ricevimento della notifica scritta da parte del Tesoriere non sarà più considerato in regola e rimarrà in tale stato di sospensione sino a che non avrà saldato ogni suo debito. Soltanto i soci in regola avranno diritto di voto e potranno ricoprire cariche in questo Club.

Sezione 7. **RIUNIONI ORDINARIE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO.**

Riunioni ordinarie del Consiglio Direttivo dovranno essere tenute mensilmente alla data e nel luogo stabilite dal Consiglio stesso.

Sezione 8. **RIUNIONI STRAORDINARIE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO.**

Riunioni straordinarie del Consiglio Direttivo saranno tenute quando convocate dal Presidente o quando richieste da tre (3) o più membri del Consiglio Direttivo, alla data e luogo stabiliti dal Presidente.

## ARTICOLO IV

### Elezioni e Cariche

I funzionari di questo Club, escluso l'Immediato Past Presidente, verranno eletti come segue:

Sezione 1. **RIUNIONE PER LE NOMINE.**

Ogni anno in marzo, o al più tardi nel mese di aprile, si dovrà tenere la riunione per le nomine alla data e luogo fissati dal Consiglio Direttivo e che saranno comunicati per posta ad ogni socio di questo Club almeno quattordici (14) giorni prima del giorno stabilito.

Sezione 2. **ELEZIONI ANNUALI.**

Ferme restando le disposizioni della Sezione 6 di questo Articolo, tutti i funzionari saranno eletti annualmente ed assumeranno la carica al 1 luglio, conservandola per un anno da tale data, o finché i loro successori saranno eletti ed installati.

Sezione 4. **ELEZIONE DEI CONSIGLIERI.**

Ogni anno sarà eletta la metà dei Consiglieri che entreranno in carica il 1° luglio successivo alla loro elezione, restandovi per due (2) anni da tale data o fino a che i loro successori saranno stati eletti.

**Sezione 5. VOTAZIONE.**

L'elezione dovrà essere fatta per scrutinio segreto dai soci presenti e con diritto di voto. Per essere eletti è necessaria la maggioranza dei voti.

**Sezione 6. CARICA VACANTE.**

Nel caso in cui la carica di Presidente o di Vice Presidente dovesse rendersi vacante per qualsiasi ragione, i Vice Presidenti avanzeranno di posizione secondo il loro grado. Se non si riuscisse ad effettuare la sostituzione del Presidente o di qualunque Vice Presidente con questa procedura, il Consiglio Direttivo dovrà indire una speciale elezione, la cui data e luogo dovranno essere comunicati a ciascun socio in regola con quattordici (14) giorni di anticipo. Tali data e luogo dovranno essere fissati dal suddetto Consiglio Direttivo e la carica in questione dovrà essere ricoperta in occasione di tale riunione elettorale.

Nel caso si rendesse vacante qualsiasi altra carica, il Consiglio Direttivo nominerà un socio per ricoprirla sino alla scadenza del termine. Qualora si verificasse che il numero di cariche vacanti fosse tale da ridurre i componenti del Direttivo ad un numero inferiore a quello richiesto per il quorum, l'Assemblea del Club ha il potere di rimpiazzare tali cariche vacanti tramite votazione dei soci durante una qualsiasi riunione ordinaria del Club, previa comunicazione e secondo le modalità specificate nella Sezione 10 qui di seguito.

Tale comunicazione può essere diramata da qualsiasi Membro del Consiglio ancora in carica o, in mancanza di questi, tale comunicazione può essere diramata da un socio.

**Sezione 7. SOSTITUZIONE DI OFFICERS NEO-ELETTI.**

Nel caso in cui qualsiasi funzionario eletto, prima dell'inizio del suo mandato, non sia in grado o rifiuti, per qualsiasi ragione, di ricoprire la propria carica, il Presidente potrà convocare una speciale riunione per le nomine e per le elezioni, allo scopo di eleggere un sostituto di tale funzionario eletto. Quattordici (14) giorni prima a tutti i soci dovrà essere spedita o consegnata a mano una comunicazione precisante le ragioni, la data ed il luogo di tale riunione. L'elezione, per la quale sarà necessaria la maggioranza dei voti, dovrà avvenire immediatamente dopo che le nomine saranno state definite.

## **ARTICOLO V**

### **Quote e Contributi**

#### **QUANTO SEGUE PUÒ ESSERE VARIATO DIETRO APPROVAZIONE DEL CLUB ALLA RIUNIONE ANNUALE.**

**Sezione 1. QUOTA D'AMMISSIONE.**

Ogni socio nuovo, trasferito e riammesso, dovrà pagare una quota di ammissione stabilita dal Consiglio Direttivo anno per anno, la quale comprenderà l'attuale quota di ammissione all'Associazione e dovrà essere riscossa prima che il candidato sia riconosciuto socio di questo Club e prima

che il Segretario lo abbia notificato al Lions Clubs International. Il Consiglio Direttivo del Club potrà comunque decidere di rinunciare a tutta o ad una parte della quota di ammissione di spettanza del Club per i soci trasferiti o riammessi entro sei (6) mesi dalla data di cessazione di appartenenza al precedente Lions Club.

Sezione 2. **CONTRIBUTI ANNUALI.**

Ogni socio di questo Club dovrà pagare i contributi annuali, che comprenderanno un importo a copertura dei correnti contributi Internazionali e Distrettuali (Singolo o Sub e Multiplo) ed includeranno l'abbonamento alla Rivista, spese amministrative e d'organizzazione per i Congressi sia Internazionali che Distrettuali; tali quote dovranno essere pagate anticipatamente in conformità a quanto verrà stabilito dal Consiglio Direttivo.

Il Tesoriere di questo Club dovrà rimettere i contributi Internazionali e Distrettuali (Singolo o Sub e Multiplo) agli organi competenti ed alle relative scadenze, come specificato nel rispettivo Statuto Internazionale e Distrettuale (Singolo o Multiplo).

## **ARTICOLO VI**

### **Comitati**

Sezione 1. **COMITATI ORDINARI.**

Il Presidente può nominare i seguenti Comitati, fatta eccezione per il presidente ed i membri del comitato soci che sono eletti (vedere l'Articolo IV, Sezione 3):

**(a) Comitati Amministrativi:**

- Presenze
- Redattore del Bollettino
- Statuto e Regolamento
- Congresso
- Finanze
- Accoglienza Ospiti
- Informatica
- Sviluppo Leadership
- Informazioni Lions
- Soci
- Programmi
- Pubbliche Relazioni

**(b) Comitati per le Attività:**

- Prevenzione del Diabete
- Servizi per l'Ambiente
- Udito-Ortofonia e Servizio per i Sordi
- Banca degli occhi
- Programma Relazioni Internazionali
- Programma Leo Club
- Conservazione della Vista e Servizio per i Ciechi
- Programma Scambi Giovanili
- Impegno Lions per il Futuro dei Giovani



Premio radici

Premio Lions d'oro

Altre attività del Lionismo per le quali si possono nominare comitati: Servizi per la Cittadinanza, Servizi Educativi, Servizi Sanitari, Servizi Sociali, Servizi Ricreativi, Servizi Pubblici e Campi Internazionali della Gioventù.

Sezione 2. **COMITATI SPECIALI.**

Il Presidente può nominare, con l'approvazione del Consiglio Direttivo, quei Comitati Speciali che, secondo il giudizio suo o del Consiglio Direttivo, possono essere necessari al momento.

Sezione 3. **PRESIDENTE EX-OFFICIO.**

Il Presidente sarà membro ex-officio di tutti i Comitati.

Sezione 4. **COMPOSIZIONE DEI COMITATI.**

Tutti i Comitati saranno composti di un Presidente e, fermo restando quanto stabilito alla Sezione 2 di cui sopra, di tanti soci quanti possono essere ritenuti necessari dal Presidente.

Sezione 5. **RELAZIONI DEI COMITATI.**

Ogni Comitato, a mezzo del proprio Presidente, ogni mese relazionerà il Consiglio Direttivo sia verbalmente che per iscritto.

Sezione 6. **COMITATO SOCI.**

Il comitato soci sarà composto dal presidente di comitato soci e potrà essere strutturato nella maniera che meglio si addice al club. Il comitato soci dovrebbe includere il presidente di comitato soci dell'anno scorso, il vice presidente di comitato e qualsiasi altro socio di club interessato al reclutamento di nuovi soci e/o alla soddisfazione dei soci.

## ARTICOLO VII

### Varie

Sezione 1. **EMBLEMA, COLORI.**

L'emblema ed i colori di questo Club saranno uguali a quelli dell'Associazione Internazionale dei Lions Clubs.

Sezione 2. **ANNO SOCIALE.**

L'anno sociale di questo Club inizierà il 1° luglio e terminerà il 30 giugno.

Sezione 3. **LISTA POSTALE ONORARIA.**

L'Associazione Internazionale dei Lions Clubs ed il Governatore Distrettuale dovranno figurare nella lista postale di questo Club.

Sezione 4. **POLITICHE DI PARTITO/SETTARISMO RELIGIOSO.**

Questo Club non dovrà appoggiare o raccomandare candidati per cariche pubbliche, né dovranno essere discusse dai soci nelle riunioni di questo Club questioni politiche

Sezione 5. **INTERESSI PERSONALI.**

Salvo i casi in cui si favorisca il progresso del Lionismo, nessun funzionario o socio di questo Club dovrà valersi della appartenenza al club quale mezzo per realizzare aspirazioni personali politiche o di altra natura, né il Club, nel suo insieme, dovrà partecipare a qualsiasi movimento che si discosti dalle finalità e scopi del Club.

Sezione 6. **RICHIESTA DI FONDI.**

Nessuna richiesta di fondi dovrà essere fatta durante le riunioni in presenza di persone non affiliate al club, salvo specifiche iniziative benefiche preventivamente rese pubbliche. Qualsiasi suggerimento o proposta presentata alle riunioni di questo Club e relativa a spese non riguardanti le normali obbligazioni dovrà essere sottoposta al Comitato interessato o al Consiglio Direttivo.

## **ARTICOLO X**

### **Emendamenti**

#### **Sezione 1. PROCEDURA PER GLI EMENDAMENTI.**

Questo Regolamento potrà essere modificato, emendato o considerato nullo nel corso di qualsiasi riunione ordinaria o straordinaria di questo Club, alla quale sia presente il quorum, con la maggioranza dei voti dei soci fisicamente presenti e votanti.

#### **Sezione 2. NOTIFICA.**

Nessun emendamento potrà essere posto ai voti, salvo i casi in cui, almeno quattordici (14) giorni prima della riunione, sia stata spedita o consegnata a mano a tutti i soci la notifica scritta riportante l'emendamento proposto.

### **LIMITI DELLE CATEGORIE DEI SOCI**

Soci Onorari – non possono superare il 5% del totale dei soci; qualunque frazione consentirà un addizionale socio onorario. Soci Affiliati – non potranno superare il 25% del totale dei soci effettivi.

**ALLEGATO A**  
**CATEGORIE DEI SOCI**

**OBBLIGHI**

<b>Categoria</b>	<b>Frequenza regolare</b>	<b>Pronto pagamento delle quote (di Club, Distretto ed Internazionali)</b>	<b>Partecipazione alle attività del Club</b>	<b>Comportamento che crei una buona immagine</b>
Effettivo	si	si	si	si
Affiliato	no	si	si, quando è possibile	si
Associato	si, nel Club principale no, nel secondario	si, solo di Club	si, quando è possibile	si
Onorario	no	no, il Club paga le quote applicabili Internazionali e Distrettuali	no	si
Vitalizio	no	si, solo di Distretto e di Club – non ha obblighi di quote Internazionali	si, quando è possibile	si
Aggregato	no	si	si, quando è possibile	si
Privilegiato	no	si	si, quando è possibile	si

**DIRITTI E PRIVILEGI**

<b>Categoria</b>	<b>Eleggibilità a candidature per cariche di Club, Distretto o Internazionali</b>	<b>Privilegi di voto</b>	<b>Delegato al Congresso Distrettuale o Internazionale</b>
Effettivo	si	si	si
Affiliato	no	solo questioni di Club	no
Associato	no	Congresso Distrettuale (Club primario), questioni di Club (entrambi)	no
Onorario	no	no	no
Vitalizio	si, se adempie agli obblighi dei soci effettivi	si, se adempie agli obblighi dei soci effettivi	si, se adempie agli obblighi dei soci effettivi
Aggregato	no	si, solo questioni di Club	no
Privilegiato	no	si	no